

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Strzyżewice
Strzyżewice 109,
23-107 Strzyżewice
tel., faks: 81 566 60 25,
e-mail: strzyzewice@lubelskie.pl,
www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice

Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

90.50.00.00-2 – usługi związane z odpadami


90.51.20.00-9 – usługi transportu odpadów

90.51.31.00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90.53.30.00-2 – usługi gospodarki odpadami

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości powyżej 30 000 euro i poniżej 221 000 euro, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.), a w szczególności na podstawie art. 39-46 wyżej wskazanej ustawy.

Zatwierdzam:


Wójt Gminy
mgr Jan Andrzej Dąbrowski

Strzyżewice, dnia 19. września 2018 roku

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Strzyżewice,

Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice

tel. 81 566 60 25, fax. 81 566 60 25

e-mail: strzyzewice@lubelskie.pl

www.strzyzewice.lubelskie.pl, www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl

zwana dalej „zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**” zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 i art. 10 ust. 1 ustawy **powyżej 30 000 euro i poniżej 221 000 euro**

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Strzyżewice w okresie od 01. 01. 2019 do 30. 09. 2020 r.

Dane dotyczące Gminy Strzyżewice, istotne z punktu widzenia zamówienia na dzień 31.08.2018 roku:

Obszar Gminy Strzyżewice wynosi 108,84 km², w skład Gminy Strzyżewice wchodzi 22 miejscowości: Borkowizna, Bystrzyca Nowa, Bystrzyca Stara, Dębina, Dębszczyzna, Franciszków, Iżyce, Kajetanówka, Kielczewice Dolne, Kielczewice Górne, Kielczewice Maryjskie, Kielczewice Pierwsze, Kolonia Kielczewice Dolne, Osmolice Drugie, Osmolice Pierwsze, Pawłów, Pawłówek, Piotrowice, Polanówka, Pszczela Wola, Strzyżewice, Żabia Wola. Obszar gminy przedstawia mapa stanowiąca załącznik nr 10 do SIWZ.

Liczba osób zamieszkujących teren gminy Strzyżewice 8 114 osób.

Liczba złożonych deklaracji: 2073, w tym:

- gospodarstwa 1 osobowe: 315,
- gospodarstwa od 2 do 5 osób: 1463,
- gospodarstwa 6 i więcej osób: 295.

Liczba budynków w zabudowie wielorodzinnej: 3

Na terenie gminy Strzyżewice w przeważającej części dominuje zabudowa jednorodzinna i zagrodowa. **108** nieruchomości zakwalifikowano jako trudnodostępne.

Przewiduje się w trakcie trwania zamówienia możliwość wzrostu liczby gospodarstw domowych wynikającą z migracji ludności w ilości ok. 50 gospodarstw rocznie. Taką sytuację wykonawca powinien uwzględnić w swojej kalkulacji ceny ofertowej. Powyższe dane o ilości osób zamieszkałych mogą ulec zmianie na skutek ruchu ludności. Liczba nieruchomości zamieszkałych może ulec zmianie w wyniku oddania do użytku i zamieszkania nowych budynków lub wyludnienia.

Szacuje się, że będzie zachodziła potrzeba wyposażenia trzech nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej w pojemniki 1100 l z przeznaczeniem na odpady zmieszane w liczbie minimum 6 szt. oraz na poszczególne frakcje odpadów segregowanych tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, w liczbie minimum 9 szt. na zasadach określonych w odrębnej umowie pomiędzy wykonawcą i właścicielem nieruchomości.

Odebrane ilości odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w 2017 roku: odpady zmieszane - 618,16 Mg, odpady odebrane selektywnie - 148,41 Mg.

Tab. nr 1. W okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r., odebrano następujące ilości odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice oraz z PSZOK-u:

Kod Odpadu		Ilość w Mg
Odpady odebrane bezpośrednio z nieruchomości		
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	618,16
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	124,99
15 01 07	Opakowania ze szkła	23,420
16 01 03	Zużyte opony	19,980
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	36,880
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,280
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	9,520
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	6,500
Odpady odebrane z PSZOK		
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,100
20 01 99P	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	2,760
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	7,640
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,560
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	0,340
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	5,440
16 01 03	Zużyte opony	1,400
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	0,840
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,740
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	0,280

Tab. nr 2. W okresie od 01.01.2018r. do 30.06.2018r., odebrano następujące ilości odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice oraz z PSZOK-u:

Kod Odpadu		Ilość w Mg
Odpady odebrane bezpośrednio z nieruchomości		
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	295,360
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	52,500
15 01 07	Opakowania ze szkła	40,200
16 01 03	Zużyte opony	14,910
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	24,800
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,836
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	3,186
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	1,608
Odpady odebrane z PSZOK		
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,040
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	6,680
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3,620
16 01 03	Zużyte opony	0,960

20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	0,580
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,480
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,240
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,640
20 01 99 P	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (Popiół)	3,380

Uwaga:

Podane wyżej ilości odpadów należy traktować, jako orientacyjne i Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

Zamawiający zastrzega, że w/w ilość wytworzonych na terenie gminy Strzyżewice odpadów oraz odpadów gromadzonych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów nie jest zależna od Zamawiającego.

W terminie 7 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokładny wykaz gospodarstw domowych oraz informację czy dane gospodarstwo domowe zadeklarowało segregowanie odpadów komunalnych. Otrzymane dane posłużą Wykonawcy do przygotowania odpowiedniej ilości worków na odpady komunalne selektywnie zbierane: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne.

Gmina Strzyżewice zgodnie z „Planem gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” (uchwała Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 2 grudnia 2016r.) należy do Regionu Centralno – Zachodniego.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do instalacji wskazanych w „Planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” (uchwała Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 2 grudnia 2016r.) dla Centralno - Zachodniego regionu gospodarki odpadami.
- przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz.992 ze zm.).

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:

- a) zmieszanych odpadów komunalnych,
- b) segregowanych odpadów komunalnych w skład, których wchodzi następujące frakcje: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne,
- c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- d) zużytych opon,
- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- f) odpadów ulegających biodegradacji,
- g) odpadów zielonych,
- h) popiołu,
- i) przeterminowanych leków,
- j) chemikaliów,
- k) zużytych baterii i akumulatorów,

l) odpadów budowlanych z drobnych remontów budynków, wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości (powstałe w gospodarstwie domowym), nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłaszania zamiaru prowadzenia robót budowlanych.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i wyposażenia nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w przezroczyste worki o pojemności minimum 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych tj.

- papier – worki w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”,

- szkło – worki w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”,
- metale i tworzywa sztuczne – worki w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami.

Wykonawca jest zobowiązany w uzasadnionych przypadkach na prośbę właściciela nieruchomości przekazać większą ilość worków na odpady segregowane niż ta wynikająca z ilości wystawionych do odbioru.

Worki na odpady ulegające biodegradacji w kolorze brązowym z napisem „BIO” Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego w ilości 1000 szt.

Ilości worków zostały określone w Zasadach odbioru odpadów (załącznik nr 9 do siwz).

3) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, zagrodowej i w zabudowie wielorodzinnej następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

- a) odpady zmieszane – jeden raz na miesiąc,
- b) odpady selektywnie zbierane: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne – jeden raz na miesiąc.

4) Obowiązkiem Wykonawcy będzie również posprzątanie miejsca wokół ww. pojemników, gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych przy pojemnikach worków z zmieszanyymi (niesegregowanymi) odpadami komunalnymi, jak również przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) sprawozdania z miejsc odbioru tego rodzaju worków (adres i ilość dostawionych worków) potrzebnego do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkałych na danej nieruchomości.

5) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości zgodnie z ustalonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem wywozu. Wykonawca jest obowiązany do przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu wywozu odpadów w terminie do dnia 30. listopada 2018 roku. Po zaakceptowaniu harmonogramu przez Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przekazać ww. harmonogram właścicielom nieruchomości niezwłocznie, jednak nie później niż do dnia 21 grudnia 2018 roku. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

6) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 7:00 - 18:00.

Odbiór zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych musi odbyć się w tym samym dniu. Odpady te nie mogą być mieszane zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

7) Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

8) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem pomimo przejeźdności drogi, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

9) W uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy tj. wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych jak intensywne opady deszczu, śniegu bądź wystąpienia odwilży, roztopów w niektórych lokalizacjach dopuszcza się realizację usługi w terminie innym niż wynika z harmonogramu. W takim przypadku dniem odbioru będzie dzień następny lub kolejne dni po wyznaczonym w harmonogramie jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia planowanego wywozu zgodnym z harmonogramem. Każdorazowo nowy termin wywozu Wykonawca uzgodni z zainteresowanymi właścicielami nieruchomości, o nowym terminie niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

W przypadku unieruchomienia samochodu w błocie, śniegu itp. Wykonawca własnym staraniem wyciągnie go, bez udziału Gminy.

10) System odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

11) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Piotrowicach na zgłoszenie Zamawiającego w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego.

12) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.

13) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady, w zakresie ilości zebranych odpadów (ilość i pojemność pojemników z odpadami zmieszanymi oraz ilość poszczególnych worków z odpadami zebranymi selektywnie).

14) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 2 dni od stwierdzenia faktu. Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić protokół oraz dokumentację fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny, które będą stanowić dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki W opisanych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany do pozostawiania informacji właścicielowi nieruchomości w formie naklejki „OSTRZEŻENIE – NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA”.

Wykaz nieruchomości prowadzących selektywne zbieranie odpadów komunalnych Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

15) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w „Planie gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” dla centralno - zachodniego regionu gospodarki odpadami, do przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r., o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

16) Wykonawca zobowiązany jest posiadać bazę magazynowo - transportową usytuowaną w gminie Strzyżewice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Strzyżewice, na terenie, do którego posiada tytuł prawny. Baza magazynowo - transportowa musi spełniać następujące warunki:

a) teren bazy magazynowo - transportowej musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

b) miejsce przeznaczone do parkowania pojazdów musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

c) miejsce magazynowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych musi być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

d) teren bazy musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1566),

e) baza magazynowo - transportowa musi być wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające ilości zatrudnionych osób, miejsce do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych oraz legalizowaną samochodową wagę najazdową - w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

f) na terenie bazy magazynowo - transportowej powinien znajdować się także punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów oraz miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo - transportowej. Część transportowa oraz część magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu powyższych warunków.

17) Wykonawca zobowiązany jest:

a) posiadać co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej. Wymienione wyżej pojazdy powinny spełniać co najmniej normę emisji spalin EURO 4.

b) trwale i czytelnie oznakować pojazdy w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne,

c) posiadać na terenie bazy magazynowo - transportowej urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania - urządzenia należy utrzymywać we właściwym stanie technicznym i sanitarnym,

d) aby pojazdy były zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadały aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,

e) aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku, a także transportu,

f) poddawać pojazdy i urządzenia myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie - Wykonawca powinien posiadać aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności,

g) na koniec każdego dnia roboczego opróżniać pojazdy z odpadów i parkować wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej,

h) aby konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

i) wyposażyć pojazdy w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

j) wyposażyć pojazdy w systemy:

- monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

- czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych,

k) dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

18) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

19) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),

20) Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Strzyżewice w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

21) Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania pojemników na odpady komunalne, a na wniosek właściciela nieruchomości do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości pojemników na czas realizacji przedmiotu zamówienia, odpłatnie na podstawie indywidualnej umowy z właścicielem nieruchomości lub dzierżawa,

22) W przypadku stwierdzenia, że usługi wykonywane są niezgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiający może odmówić zapłaty i żądać ich ponownego wykonania lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy z naliczeniem kary umownej.

23) Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Strzyżewice. Usługa obejmuje zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji. Na terenie gminy Strzyżewice zlokalizowanych jest **108** nieruchomości trudnodostępnych.

24) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

- ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) wraz z przepisami wykonawczymi,
- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018r. poz. 799 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi,
- ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566 ze zm.),
- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.),
- ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466 ze zm.)
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1803 ze zm.),
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzoru dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1973),
- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r., poz. 1923),
- Plan gospodarki odpadami województwa lubelskiego 2022 (uchwała Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02 grudnia 2016 r.),
- uchwała w sprawie uchwalenia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzyżewice” (Uchwała nr XXXVII/214/17 Rady Gminy Strzyżewice z dnia 26 października 2017 r.).

Gdziekolwiek w SIWZ lub załącznikach do niej pojawia się znak towarowy, patent lub pochodzenie Zamawiający dopuszcza stosowanie rozwiązań równoważnych. Znaki towarowe, patenty lub pochodzenie powinny być uwzględniane jako definicje standardu, a nie jako określone marki zastosowane.

Uwaga:

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

4. Termin wykonania zamówienia: od 01. 01. 2019 r. do 30. 09. 2020 r.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowień rozdziału 5a niniejszej SIWZ,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

- posiadają aktualne zezwolenie lub wpis do rejestru na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ – zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 ze zm.);
- posiadają aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Strzyżewice, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), prowadzonego przez Wójta Gminy Strzyżewice, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;
- posiadają wpis do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018r. ,poz. 1466 ze zm.) w związku z art. 235 ustawy 14 grudnia 2012r. o odpadach.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

c1) Dysponuje lub będzie dysponować samochodami spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi, w ilości łącznej:

- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych spełniających co najmniej normę EURO 4,
- co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych spełniających co najmniej normę EURO 4,
- co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej spełniający co najmniej normę EURO 4.

c2) Posiada lub będzie posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę transportową z zapleczem techniczno - biurowym, spełniającą wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska. Baza transportowa ma zapewniać możliwość garażowania taboru samochodowego na jej terenie, a zaplecze techniczno-biurowe ma umożliwiać codzienny kontakt Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi wykaz wymaganego sprzętu opisanego powyżej i złoży oświadczenie o posiadaniu lub prawie do posiadania bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym opisaną powyżej.

c3) W ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują usługi polegające na odbiorze, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres co najmniej 12 miesięcy o łącznej masie **co najmniej 600,00 Mg**.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli zostanie wykazana co najmniej jedna tożsama usługa.

3) Powoływanie się na zasoby innych podmiotów

- a) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienia będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- c) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i rozdziale 5a SIWZ. Propozycję treści dokumentu

(zobowiązania), z którego powyższe musi wynikać jednoznacznie i bezspornie, stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

- d) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, co do realizacji których te zdolności są wymagane.
- e) Jeśli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na który powołuje się wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich postaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 7 do siwz
- f) W przypadku, gdy wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o zamówienie albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć wraz z ofertą. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się wówczas odpowiednio do wykonawców występujących wspólnie. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, to przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

Zamawiający nie określa podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:

1) Oświadczenia Wykonawcy:

- a) **nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,**
- b) **spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**

2) Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

- a) W przypadku podpisywania oferty przez osoby nie wymienione w odpisie z właściwego rejestru – pełnomocnictwo do podpisania oferty lub podpisania oferty i zawarcia umowy.
- b) W przypadku podmiotów występujących wspólnie pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli każdego z podmiotów występujących wspólnie, do reprezentowania w postępowaniu zgodnie z art. 23 ustawy Pzp).

3) Zobowiązanie innego podmiotu na zasobach, którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4) Wyczenie całkowitej ceny oferty sporządzone zgodnie z algorytmem stanowiącym załącznik nr 12 do SIWZ.

2. Oświadczenia, które ma złożyć każdy Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

- 1) **Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** (Wyżej wymienione oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.)

3. Dokumenty i oświadczenia, które ma złożyć wykonawca na żądanie Zamawiającego – dotyczy wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

1) Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów należy przedłożyć:

a) aktualne zezwolenie lub wpis do rejestru na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy organ – zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992ze zm.);

b) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Strzyżewice, o którym mowa w art. 9b i następnym ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), prowadzonego przez Wójta Gminy Strzyżewice, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia;

c) aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców i organizacji odzysku sprzętu elektrycznego i elektronicznego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018r., poz. 1466 ze zm.) w związku z art. 235 ustawy 14 grudnia 2012r. o odpadach.

2) Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej należy przedłożyć:

a) **Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5 **wraz z dowodami** określającymi, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane lub oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych – referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) **Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych zastosowanych przez wykonawcę w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami** - wg załącznika nr 6.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Zastosowanie znajduje również zapis § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim zgodnie z art. 9 ustawy.

2. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańców.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie lub faksem na nr: 81 56 66 025 lub drogą elektroniczną (e-mail: stryzewice@lubelskie.pl lub inwestycje@stryzewice.ug.net.pl).
4. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę lub na podany kontakt elektroniczny zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma. Dopuszczalna jest również forma pisemna.
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: stryzewice@lubelskie.pl

Osoby uprawnione przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami :

1. Anna Janiszewska – tel. 81 56 69 612., e-mail: ekologia@stryzewice.ug.net.pl
2. Justyna Prus - tel.: 81 56 69 605, e-mail: inwestycje@stryzewice.ug.net.pl,

8. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający wymaga wniesienia wadium
- 2) Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 8 000,00 zł, (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
- 3) Wykonawca wnosi wadium w terminie do 27. 09. 2018 roku do godziny 11:00 w wybranej przez siebie formie:
 - w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: Urząd Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, Nr konta: **36 8685 0001 0130 2525 2000 0020** z adnotacją „Wadium - Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Strzyżewice”.
 - w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - w gwarancjach bankowych,
 - w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z p. zm.).
- Sposób przekazania: złożenie dowodu wniesienia wadium w terminie składania ofert w sekretariacie Urzędu Gminy Strzyżewice, pok. nr 28 w terminie składania ofert (poza kopertą, w której zapakowana jest oferta).
- 4) Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.
- 5) W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46.
- 6) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

9. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 1) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez wykonawcę lub osobę upoważnioną. Upoważnienie należy dołączyć tylko i wyłącznie wtedy, gdy zdolność do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza Ofertowego, stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ. Ofertę stanowi wypełniony druk formularza ofertowego z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami i oświadczeniami.

3) Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ. Dokumenty należy załączyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

4) Załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

5) Wszelkie dokumenty, oświadczenia sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

6) Zapisane strony oferty należy kolejno ponumerować..

7) Oferta musi być zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.

8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

10) Wykonawca powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego: **Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice** Na kopercie zewnętrznej należy umieścić w widocznym miejscu i czytelnym drukiem:

**Przetarg nieograniczony: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice”
– nie otwierać przed 27. 09. 2018 r. godz. 11¹⁰**

11) Koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

12) Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

13) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

14) Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt. 11).

15) Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawność procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

17) Koperty oznakowane „WYCOFANIE” będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

18) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach najpóźniej do dnia 27. 09. 2018 r. do godziny 11⁰⁰ w pokoju nr 28. Urzędu Gminy Strzyżewice (Sekretariat I piętro).

2) Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy.

3) Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27. 09. 2018 r. o godzinie 11¹⁰ w siedzibie Urzędu Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, pokój Nr 21.

4) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

5) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6) Podczas otwarcia ofert odczytane będą nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

7) Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące

- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w walucie polskiej, w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do jednego grosza. **Cenę całkowitą oferty należy wyliczyć zgodnie z algorytmem podanym w załączniku nr 12 do siwz.**

2. W formularzu ofertowym należy podać cenę całkowitą oferty oraz cenę ryczałtową za 1 miesiąc wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia.

3. Zaoferowane ceny są cenami ryczałtowymi i muszą zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosować trzy kryteria:

- Cena (waga 60%),
- Częstotliwość zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz elektrycznych i elektronicznych (waga 30%),
- Częstotliwość zbiórki zużytych opon (waga 10%).

Oceny będą dokonywać członkowie komisji przetargowej stosując poniższe zasady. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

1) **Cena** - waga kryterium wynosi 60%.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny całkowitej najtańszej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60 %.

Liczba punktów obliczona będzie wg wzoru:

$$\frac{\text{Liczba zdobytych punktów}}{\text{Cn}} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty rozpatrywanej

100 pkt – wskaźnik stały

0,60 – waga kryterium „cena”

2) **Częstotliwość zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz elektrycznych i elektronicznych:** waga kryterium wynosi 30%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium:

- zbiórka zostanie przeprowadzona 4 razy w ciągu 21 miesięcy - 30 pkt
- zbiórka zostanie przeprowadzona 3 razy w ciągu 21 miesięcy - 20 pkt
- zbiórka zostanie przeprowadzona 2 razy w ciągu 21 miesięcy - 10 pkt
- zbiórka zostanie przeprowadzona 1 raz w ciągu 21 miesięcy - 0 pkt

3) Częstotliwość zbiórki zużytych opon: waga kryterium wynosi 10%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium:

- zbiórka zostanie przeprowadzona 4 razy w ciągu 21 miesięcy - 10 pkt
- zbiórka zostanie przeprowadzona 2 razy w ciągu 21 miesięcy - 0 pkt

Łączna liczba punktów oferty stanowi sumę punktów przyznanych w wymienionych wyżej kryteriach oceny ofert.

Oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną liczbą punktów.

UWAGA!

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione przez Zamawiającego w SIWZ wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza w oparciu o kryteria oceny ofert.

Zamawiający zawiera umowę w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (lub 10 dni od dnia przesłania tego zawiadomienia pocztą) zgodnie z art. 94 ust.1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

O miejscu i dacie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, wraz z wysokością kar umownych z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy oraz ze szczegółowym zakresem obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8** do SIWZ.

2. Zamawiający określa zakres możliwości dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto (stosownie do przepisów prawa wprowadzających zmianę).
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, proporcjonalnie do zmian przepisów w tym zakresie.

Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Postanowienia te nie stanowią zobowiązania zamawiającego do wyrażenia zgody na ich wprowadzenie. Zmiany umowy mogą nastąpić tylko w przypadkach określonych w art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1) W przypadku przedmiotowego zamówienia środki ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Ze względu na wartość i tryb udzielania zamówienia Wykonawcy przysługuje prawo odwołania wyłącznie wobec następujących czynności Zamawiającego:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania, poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

5) Odwołanie powinno wskazywać na czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

10) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11) Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

12) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

14) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

15) Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję, ze Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

16) Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się pisemnie lub ustnie do protokołu.

17) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie wykonawcy pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił żaden wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

18) Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

19) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, albo Wykonawca, który przystąpił do odwołania po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów.

20) Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia zarzutów przedstawionych w odwołaniu w całości albo w części, gdy odwołujący nie wycofa pozostałych zarzutów odwołania, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się w formie pisemnej lub ustnie do protokołu.

- 21) W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego zarzutów w części, gdy po jego stronie do postępowania odwoławczego nie przystąpił w terminie żaden wykonawca, a odwołujący nie wycofał pozostałych zarzutów, Izba rozpoznaje odwołanie w zakresie pozostałych zarzutów.
- 22) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 23) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej publicznego operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.).

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego

Adres poczty elektronicznej: strzyzewice@lubelskie.pl,

Adres strony internetowej: www.ugstrzyzewice.bip.lubelskie.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

24. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

26. Wymagania zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a,

2) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,

3) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych tj.: kierowanie pojazdami i obsługa sprzętu do zbiórki odpadów.

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

¹ Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

27. Wymagania zamawiającego, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

28. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

29. W przypadku zamówień na roboty budowlane:

a) **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Nie dotyczy

b) **Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu**

Zamawiający nie określa wymogów.

30. Określenie procentowej wartości części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane

31. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a

W związku z tym, że cena nie jest jedynym kryterium oceny ofert ani jego waga nie przekracza 60%, Zamawiający nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a.

32. Wymóg lub możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogu elektronicznego.

33. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamówienie nie jest podzielone na części i zamawiający nie określa liczby części, na którą wykonawca może złożyć ofertę.

34. Informacje dotyczące podwykonawców

1) Podwykonawcy

a) na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

b) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub nazw podwykonawców, w sytuacji gdy wykonawca powołuje się na ich zasoby w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

c) Jeżeli zmiana albo rezygnacja podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w 22a ust. 5, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu (w dacie zmiany) iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2) Umowa o podwykonawstwo. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu zawartej umowy.

35. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że: administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Gminie Strzyżewice, strzyzewice@lubelskie.pl; Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**”

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp; w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; posiada Pani/Pan: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*; na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

36. Załączniki do specyfikacji:

nr 1 - formularz ofertowy,

- nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- nr 4 – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,
- nr 5 – wykaz wykonanych usług,
- nr 6 – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
- nr 7 – pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy pzp,
- nr 8 - wzór umowy,
- nr 9 – zasady odbioru odpadów,
- nr 10 – mapa gminy Strzyżewice,
- nr 11 - zestawienie nieruchomości,
- nr 12 – wyliczenie ceny oferty.

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:

.....
/nazwa wykonawcy/

.....
/adres/

.....
/telefon ; faks, e-mail/

.....
/osoba upoważniona do kontaktów/

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**” oferujemy wykonanie usług objętych ogłoszeniem zgodnie z wymogami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia za (Cena oferty wyliczona zgodnie z załącznikiem nr 12 do siwz):

Cena brutto

słownie

Cena brutto wykonywania 1 miesiąca usługi: zł

Częstotliwość zbiórki odpadów wielkogabarytowych oraz elektrycznych i elektronicznych:

4 razy* / 3 razy* / 2 razy* / 1 raz* w trakcie realizacji umowy

Częstotliwość zbiórki zużytych opon: 4 razy* / 2 razy* w trakcie realizacji umowy

* - niepotrzebne skreślić

Wykonawca oświadcza, że odpady komunalne z terenu gminy Strzyżewice będą kierowane do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z Planem gospodarki odpadami województwa lubelskiego 2022 (uchwała Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02 grudnia 2016 r.), zlokalizowanej pod adresem:

.....
Oświadczamy, że złożona oferta:

1) nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*

2) prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku*

Wartość netto	VAT	Wartość brutto
..... zł% zł

* - niepotrzebne skreślić

1. Oferowana cena obejmuje wszystkie konieczne składniki do realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Informujemy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i dokumentami przetargowymi oraz z warunkami wykonania zamówienia i akceptujemy je bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

3. Usługi objęte przetargiem będziemy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie: **od 01. 01. 2019 roku do 30. 09. 2020 roku.**

5. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w siwz tj. **14 dni od dnia przedłożenia faktury.**

6. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego postępowania jest następujący: (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja).....

8. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach od do – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że zamówienie będziemy realizować:

1) własnymi siłami*

2) przy udziale podwykonawców* (należy wskazać część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy):.....

3) przy udziale podwykonawców, na którego zasoby powołuje się wykonawca (należy wskazać nazwę podwykonawcy):.....

11. Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą² ?

TAK

NIE

(zaznacz właściwe)

12. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1.

2.

3.

4.

5.

Dnia.....

.....

(podpis wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

² Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

Zamawiający: Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**”, prowadzonego przez Gminę Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 5.2.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pkt. 5.2., polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

.....

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający: Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice**”, prowadzonego przez Gminę Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy

Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

INFORMACJA WYKONAWCY

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice”

Nawiązując do zamieszczonej w dniu 27. 09. 2018 r. na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam, że **NALEŻĘ / NIE NALEŻĘ*** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29. 01. 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z p. zm.) z Wykonawcami, który złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu.

*niepotrzebne skreślić

.....
(Miejsce i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

UWAGA

W przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z informacja zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt. 23.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o prawie do dysponowania tymi zasobami

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”

Lp.	Typ samochodu specjalistycznego	Nr rejestracyjny	Rok produkcji/norma emisji spalin	Podstawa prawna posiadania sprzętu
Pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych				
1.				
2.				
Pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych				
1.				
2.				
Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej				
1.				

Wykazano jedynie sprawny sprzęt przeznaczony do obsługi terenu gminy Strzyżewice.

....., dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Oświadczenie o posiadaniu bazy magazynowo - transportowej

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią do przedmiotu zamówienia, bazę magazynowo- transportową usytuowaną w gminie Strzyżewice lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Strzyżewice, na terenie, do którego posiada tytuł prawny, spełniającą wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122). Baza transportowo – magazynowa zlokalizowana jest w miejscowości, działka nr ewid., tytuł prawny do władania nieruchomością wynika z

....., dnia 2018 r.

.....
(pieczęć i podpis wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz usług wykonanych lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Podmiot zlecający usługę	Daty wykonania zamówienia	Wartość usługi [PLN]	Ilość odpadów odebranych [Mg]
1.					
2.					
3.					

Na potwierdzenie należytego wykonania lub wykonywania usług wymienionych w tabeli powyżej załączamy następujące dowody:

1.
2.
3.

.....dnia 2018 r.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice”

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

.....
Zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobowa dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....
2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....
4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
Uwaga: Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ust. 5 ustawy Pzp. odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. __

....., dnia-.....-2018 r.

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

UMOWA nr GK-I.272.2018

zawarta w dniu 2018 r. w Strzyżewicach pomiędzy

Gminą Strzyżewice z siedzibą: Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, NIP: 713-287-48-11, REGON: 431019862, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

mgr Jana Andrzeja Dąbrowskiego - Wójta Gminy Strzyżewice
przy kontrasygnacie Haliny Zdybel - Skarbnika

a

którego reprezentuje:

- 1)
- 2)

zwanego dalej Wykonawcą, o treści:

§ 1

1. Na podstawie ogłoszonego wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice”**.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określony jest:

- 1) Specyfikacją istotnych warunków zamówienia przeprowadzonego postępowania przetargowego (zwaną dalej SIWZ),
- 2) Ofertą złożoną przez Wykonawcę.

3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

4. Wykonawca wskazuje, że instalacja do przetwarzania odpadów komunalnych, do której będzie przekazywał odebrane od właścicieli odpady to:

.....

§ 2

Przedmiot umowy będzie realizowany w okresie 21 miesięcy począwszy od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia 30 września 2020 roku, przy czym wyposażenie nieruchomości w worki nastąpi do dnia 21 grudnia 2018 roku.

§ 3

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez Podwykonawców zawarty jest w ofercie Wykonawcy.

2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

3. W razie niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia dla wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

4. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniechania i uchybienia dokonane przez Podwykonawcę jest taka sama jakby tych zaniechań czy uchybień dopuścił się Wykonawca.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbioru odpadów i przedstawienia go Zamawiającemu w terminie do 30 listopada 2018 r. Harmonogram winien obejmować cały okres realizacji umowy. Po akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca przekaże go właścicielom nieruchomości podczas wyposażania ich w worki w terminie do 21 grudnia 2018 roku, o którym mowa w ust. 2. Harmonogram winien uwzględniać częstotliwość odbioru odpadów selektywnie zebranych oraz zmieszanych zgodnie z SIWZ.

2) Wykonawca ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości w niezbędne worki służące selektywnej zbiórce odpadów, w terminie do 21 grudnia 2018 r. Ilość i rodzaj worków określa SIWZ.

3) Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami.

4) W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia zgłoszonych przez Zamawiającego nieruchomości w worki, w ilości wskazanej przez Zamawiającego. Termin przekazania worków ustala się na 3 dni robocze od daty zgłoszenia.

5) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia właściwego stanu sanitarnego (mycia i dezynfekcji) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6) Wykonawca zapewni oznakowanie samochodów służących do transportu odpadów, w sposób trwały i czytelny poprzez umieszczenie w widocznym miejscu nazwy firmy oraz adresu i numeru telefonu Wykonawcy.

7) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia samochodów przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów podczas ich załadunku i transportu oraz zabezpieczenia odpadów przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych.

8) Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia pojazdów służących do transportu odpadów w system monitoringu bazującego na systemie GPS, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku pojazdów. Dane systemu monitoringu powinny być przechowywane co najmniej przez 60 dni.

9) Wykonawca zainstaluje do dnia 28 grudnia 2018r. na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowanie pozwalające na bieżący odczyt monitoringu, o którym mowa w ust. 10 oraz dostęp do archiwalnych danych.

10) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do siedziby Zamawiającego worków przeznaczonych na odpady zbierane selektywnie: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów. Worki winny być dostarczone w terminie 3 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego. Zgłoszenie zawierające ilość i rodzaj worków niezbędnych do dostarczenia zostanie przekazane do siedziby Wykonawcy e-mailem.

11) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania kontroli segregacji odpadów prowadzonej przez właścicieli nieruchomości i informowania Zamawiającego o każdym fakcie

stwierdzenia naruszenia zasad segregacji w terminie 48 godzin od momentu zaistnienia, drogą elektroniczną. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną oraz protokół dokumentujący zdarzenie. Dokumenty powinny jednoznacznie wskazywać datę i godzinę stwierdzenia naruszenia oraz adres nieruchomości, której ono dotyczy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w kontroli właścicieli nieruchomości prowadzonej przez Wykonawcę. Uzgodnienia w tym zakresie dokonywane będą na bieżąco.

12) Wykonawca zobowiązany jest do następujących czynności związanych z realizacją niniejszej umowy:

a) przedkładania Zamawiającemu comiesięcznych raportów, najpóźniej 10 dni po upływie miesiąca, którego raport dotyczy, zawierających informacje o ilości, wielkości i miejscu opróżnionych pojemników z odpadami zmieszanymi i segregowanymi oraz ilości odebranych worków z odpadami segregowanymi z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice,

b) comiesięcznego przekazywania Zamawiającemu, najpóźniej 10 dni po upływie miesiąca, którego informacja dotyczy, informacji o ilości, rodzaju i miejscu zebrania odpadów z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strzyżewice, w tym także odpadów zebranych w ramach zbiórki ulicznej, zebranych w punktach zbiórki przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i małych akumulatorów oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów,

c) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu comiesięcznych sprawozdań dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do instalacji zagospodarowania odpadów, wraz z kartami ich przekazania i fakturami poświadczonymi za zgodność z oryginałem. Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest przekazać najpóźniej 14 dni po upływie miesiąca, którego sprawozdanie dotyczy.

13) W zakresie odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2018 roku poz. 992 ze zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) Wykonawca jest zobowiązany do:

a) osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych z terenu Gminy Strzyżewice odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

b) osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych, poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412).

14) W przypadku, gdy zajdzie konieczność odbioru odpadów z nieruchomości nieujętej w wykazie, o którym mowa w § 5 pkt 1, Wykonawca winien niezwłocznie, telefonicznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Po weryfikacji informacji, Zamawiający w ciągu 1 godziny podejmie decyzje w sprawie odbioru odpadów z tej nieruchomości i natychmiast przekaze ją Wykonawcy.

15) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i ochrony danych osobowych zawartych w wykazie właścicieli nieruchomości. Dane zawarte w wykazie Wykonawca będzie wykorzystywał wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy.

16) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego przeprowadzenia w ramach wykonywanych usług objazdowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz objazdowych zbiórek opon. Harmonogram zbiórek zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie do 30 grudnia 2018 roku. Zamawiający akceptuje harmonogram zbiórek w terminie 14 dni od jego przedłożenia.

17) Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach, w szczególności jego sytuacji finansowej, mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

18) Wykonawca podczas realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności dotyczących:

- a) gospodarowania odpadami,
- b) utrzymania porządku i czystości,
- c) ochrony danych osobowych,
- d) podatku od towarów i usług,

21) Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest, nr telefonu

§ 5

Obowiązki Zamawiającego:

1) Zamawiający przekaze Wykonawcy pierwszy wykaz nieruchomości, z których odbierane będą odpady w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy. W pozostałych przypadkach wykaz nieruchomości będzie przekazywany w terminie 7 dni od daty zaistnienia w nim zmian.

2) Zamawiający zobowiązany jest wspólnie z Wykonawcą do bieżącego informowania mieszkańców o zasadach i terminach odbioru poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej informacje przekazane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.

3) Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Wykonawcy o zmianach mających wpływ na realizację niniejszej umowy.

4) Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest, nr telefonu

§ 6

1. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu niniejszej umowy następować będzie miesięcznie na podstawie faktur, wystawionych każdorazowo do 7 dnia miesiąca następnego, za miesiąc poprzedni świadczenia usługi. Podstawą do wystawienia faktury będzie miesięczny protokół wykonania usług zatwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

2. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za 1 miesiąc z tytułu realizacji usług będących przedmiotem umowy w wysokości brutto: zł (słownie:).

3. Strony ustalają wartość umowy za realizację usług przez 12 miesięcy na kwotę brutto: zł (słownie:).

prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty

5. Płatności faktur będą dokonywane w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności (przelew) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należności za realizację usługi, kwoty naliczonych zgodnie z § 8 kar umownych.

§ 7

1. Strony ustalają naliczanie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wyposażeniu każdej nieruchomości w niezbędne worki, w wysokości 10,00 zł (dziesięć złotych) za każdy dzień zwłoki, za każde miejsce,
 - b) za zwłokę w terminowym odebraniu odpadów z miejsc gromadzenia odpadów lub z nieruchomości w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu w wysokości 10,00 zł (dziesięć złotych) za każdy dzień zwłoki za każde miejsce,
 - c) za zanieczyszczenie i pozostawienie nieuporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz zanieczyszczenie trasy przejazdu, gdy jest to wynikiem działania Wykonawcy, w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 1, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki,
 - e) za przekazanie nierzetelnego sprawozdania lub raportu określonego w § 4 ust. 15, w wysokości 5.000,00 zł (pięć tysięcy złotych) za każde nierzetelne sprawozdanie lub raport,
 - f) za przekazanie nierzetelnej informacji lub wykazu określonego w § 4 ust. 15, w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) za każdą nierzetelną informację lub wykaz,
 - g) za nieterminowe przekazanie sprawozdania, o którym mowa w § 4 ust. 15, w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - h) za nieterminowe przekazanie raportu, informacji lub wykazu o których mowa w § 4 ust. 15, w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki
 - i) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 4 pkt 16 lit. a w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - j) za niewywiązanie się z obowiązku wynikającego z § 4 pkt 16 lit. b w wysokości stanowiącej iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.) i brakującej masy odpadów komunalnych wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - k) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30 000 zł (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100),
 - l) za niespełnienie wymagań dotyczących zatrudnienia osób do wykonywania czynności wymienionych w pkt. 26 siwz przez cały okres wykonywania umowy – 5% wynagrodzenia umownego rocznego brutto.

2. Wartość ustalonej kary umownej zostanie jednostronnie potrącona przez Zamawiającego z bieżących zobowiązań.

3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej wysokość naliczonych kar umownych strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:

1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania usług będących przedmiotem umowy,
2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w terminie do 31. 01. 2019 r.,

3) Wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z harmonogramem i zwłoka w realizacji trwa dłużej niż 7 dni w sposób nieprzerwany,

4) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy pomimo uprzedniego wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego, odstąpienie może wówczas nastąpić po upływie 7 dni od dnia wezwania do wykonywania umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia z tytułu wystawionej faktury co najmniej 30 dni licząc od terminu zapłaty mimo wezwania do zapłaty złożonego na piśmie wystosowanego przez Wykonawcę.

§ 9

Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności. Strony wyrażają zgodę na zmianę istotnych postanowień niniejszej umowy zgodnie z wymogami art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku następujących okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy tj.:

- 1) zmiana stawki i kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto (stosownie do przepisów prawa wprowadzających zmianę),
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, proporcjonalnie do zmian przepisów w tym zakresie.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a także inne właściwe przepisy.

§ 11

Spory między stronami rozpatrywane będą przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa pozostałe dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

ZASADY ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH ICH ILOŚĆ ORAZ CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU

1. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu umowy odbiera i zagospodarowuje następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- a) odpady komunalne zmieszane odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości,
- b) odpady komunalne selektywnie zbierane odbierane bezpośrednio od właścicieli nieruchomości obejmujące frakcje:

- papier,
- szkło,
- metale i tworzywa sztuczne,

- c) odpady komunalne selektywnie zbierane w ramach zbiórki ulicznej:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny

- d) odpady komunalne selektywnie zbierane w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK):

- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- przeterminowane leki i chemikalia;
- zużyte baterie i akumulatory;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- odpady budowlane pochodzące z drobnych remontów budynków, wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, (powstałe w gospodarstwie domowym), nie wymagające pozwoleń na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych;
- zużyte opony;
- odpady zielone;
- popiół z gospodarstw domowych.

2. Częstotliwość i zasady odbioru odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpadów komunalnych selektywnie zbieranych (o których mowa w pkt 1 lit. a i b niniejszego załącznika) odbieranych bezpośrednio od właścicieli .

a) Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych położonych w obrębie zabudowy jednorodzinnej odbywa się z częstotliwością 1 raz w miesiącu. Odpady komunalne zmieszane zbierane będą w pojemnikach o minimalnej pojemności 120 l spełniających wymogi określone przepisami odrębnymi. Odpady segregowane z podziałem na frakcje: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne zbierane będą w workach foliowych. Worki do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości raz w miesiącu.

Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych:

- materiał – folia polietylenowa LDPE lub HDPE,
- pojemność min.– 120 dm³,
- kolor:
 - papier, tektura – worki w kolorze niebieskim z napisem „PAPIER”
 - szkło – worki w kolorze zielonym z napisem „SZKŁO”

- metale i tworzywa sztuczne – worki w kolorze żółtym z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”.

Użyte worki powinny posiadać odpowiednią grubość dostosowaną do rodzaju frakcji, na którą są przeznaczone gwarantującą, iż nie ulegną rozerwaniu podczas napełniania odpadami, jak również w trakcie ich przenoszenia i transportu.

Kolor worka powinien umożliwiać sprawdzenie zawartości bez jego otwierania.

Worek powinien posiadać nadruk – jednostronny, kolor nadruku czarny, bądź inny odcień w kolorze worka, treść (wykonawca: nazwa z dokładnym adresem i numerem telefonu, gmina –oznaczenie, informacja co powinno być zebrane do worka oraz informacja czego nie wrzucać a co kojarzy się z daną frakcją).

b) Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych położonych w obrębie zabudowy wielorodzinnej (nieruchomości wymienione w wykazie nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej) odbywa się z częstotliwością 1 raz w miesiącu w pojemnikach i w workach. Odpady zmieszane zbierane są wyłącznie w pojemnikach o minimalnej pojemności 1100 l, natomiast odpady segregowane: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne zbierane są w pojemnikach bądź workach.

Worki do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca dostarcza właścicielom nieruchomości raz w miesiącu.

Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego uzupełniania worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki (po każdorazowym odbiorze), poprzez pozostawienie przy nieruchomości, w dniu odbioru odpadów, nowych worków w ilości i rodzaju odpowiadającym ilości odebranych worków z odpadami.

3. Częstotliwość i zasady odbioru odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w ramach zbiórki ulicznej (o których mowa w pkt 1 lit. c niniejszego załącznika)

Frakcje odpadów takich jak:

- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

Wykonawca odbiera w ramach zbiórki ulicznej z częstotliwością wskazaną w ofercie, po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym. W tym zakresie Wykonawca z wyprzedzeniem dwu tygodniowym rozpowszechni informację we wszystkich sołectwach na terenie gminy.

4. Częstotliwość i zasady odbioru odpadów komunalnych selektywnie zbieranych w punkcie selektywnego zbierania odpadów (o których mowa w pkt 1 lit. d niniejszego załącznika)

Frakcje odpadów takich jak:

- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- przeterminowane leki i chemikalia;
- zużyte baterie i akumulatory;
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- odpady budowlane pochodzące z drobnych remontów budynków, wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, (powstałe w gospodarstwie domowym), nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych;
- zużyte opony;
- odpady zielone;
- popiół z gospodarstw domowych;

Wykonawca odbiera z punktu selektywnego zbierania tych odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów zgromadzonych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Piotrowicach na zgłoszenie Zamawiającego w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego.

Wykonawca zapewni ich odbiór z zachowaniem wymogów określonych prawem.

5. Pozostałe obowiązki wykonawcy:

a) Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120 l, w **szacunkowej ilości miesięcznie: 6220 szt. (po minimum 1 worku na każdy rodzaj frakcji tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne)**. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w terminie do 21 grudnia 2018 roku 1000 szt. worków na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów w kolorze brązowym z napisem „BIO” oraz sukcesywne ich uzupełnianie na każde wezwanie Zamawiającego do jego siedziby. Użyte worki powinny posiadać odpowiednią grubość dostosowaną do rodzaju frakcji, na którą są przeznaczone gwarantującą, iż nie ulegną rozerwaniu podczas napełniania odpadami, jak również w trakcie ich przenoszenia i transportu.

b) Dostarczone worki powinny odpowiadać wymaganiom określonym w pkt 2 lit. a.

c) Wykonawca zobowiązany jest również zapewnić wymaganą ilość pojemników na odpady zmieszane niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy z nieruchomości zamieszkałych położonych w obrębie zabudowy wielorodzinnej. W tym celu zawrze z właścicielami (zarządcami) nieruchomości odrębne umowy na ich użyczenie. Wymagana ilość pojemników o pojemności 1100 l to 6 szt.

d) Wszystkie pojemniki oraz worki przeznaczone do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnione przez wykonawcę muszą spełniać wymogi określone prawem.

e) Do obowiązków wykonawcy należy:

- porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu ;

- zbieranie odpadów leżących luzem obok zapełnionych pojemników, kontenerów w osiedlach bloków wielorodzinnych oraz doprowadzanie do porządku terenów przyległych, zanieczyszczonych na skutek przepełnienia wymienionych urządzeń, służących do gromadzenia odpadów.

f) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usługi również w przypadku, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony, w szczególności w przypadkach złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, itp., w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia.

g) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usługi również w przypadku, kiedy dojazd do nieruchomości będzie utrudniony, tzn. nieruchomości będą oddalone od drogi głównej dojazdowej, brak drogi dojazdowej, będą występowały wąskie wjazdy, itp. Na terenie gminy Strzyżewice znajduje się **108** takich nieruchomości.

h) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub realizacji usługi pojazdami o niewielkich wymiarach umożliwiających odbiór odpadów z nieruchomości, o których mowa w punktach f) oraz g), do których dojazd będzie utrudniony.

i) Obowiązkiem Wykonawcy jest także kontrola właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli tego obowiązku. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza protokół wraz z dokumentacją fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny, które będą stanowić dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje je Zamawiającemu nie później niż w ciągu 48 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad. W opisanych przypadkach Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia informacji właścicielowi nieruchomości w formie naklejki „OSTRZEŻENIE – NIEWŁAŚCIWA SEGREGACJA”.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w kontroli właścicieli nieruchomości prowadzonej przez Wykonawcę. Uzgodnienia w tym zakresie dokonywane będą na bieżąco.

j) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem pomimo przejeźdności drogi, niedostarczenie worków na odpady segregowane itp.) w przeciągu 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.

k) W uzasadnionych przypadkach niezależnych od Wykonawcy tj. wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych jak intensywne opady deszczu, śniegu bądź wystąpienia odwilży, roztopów w niektórych

lokalizacjach dopuszcza się realizację usługi w terminie innym niż wynika z harmonogramu. W takim przypadku dniem odbioru będzie dzień następny lub kolejne dni po wyznaczonym w harmonogramie jednak w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia planowanego wywozu zgodnym z harmonogramem. Każdorazowo nowy termin wywozu Wykonawca uzgodni z zainteresowanymi właścicielami nieruchomości, o nowym terminie niezwłocznie powiadomi Zamawiającego.

W przypadku unieruchomienia samochodu w błocie, śniegu itp. Wykonawca własnym staraniem wyciągnie go, bez udziału Gminy.

l) Odbiór odpadów zmieszanych oraz selektywnie zbieranych takich jak: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, powinien odbywać się równocześnie dwoma samochodami (kompleksowo), przy czym podczas odbierania tych odpadów pojazdy powinny być wyraźnie oznakowane, jaki rodzaj odpadu jest odbierany. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi.

m) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca winien przeprowadzać w dni robocze w godz. 7⁰⁰ – 18⁰⁰.

6. Ilości odpadów komunalnych odebranych z terenu gminy Strzyżewice

Ilości odpadów odebranych z terenu gminy Strzyżewice, określone na podstawie sprawozdań składanych przez podmioty zajmujące się odbieraniem odpadów komunalnych, przedstawia się następująco:

Tab. nr 1. W okresie od 01.01.2017 do 31.12.2017r., odebrano następujące ilości odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice oraz z PSZOK-u:

Kod Odpadu		Ilość w Mg
Odpady odebrane bezpośrednio z nieruchomości		
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	618,160
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	124,990
15 01 07	Opakowania ze szkła	23,420
16 01 03	Zużyte opony	19,980
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	36,880
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	5,280
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	9,520
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	6,500
Odpady odebrane z PSZOK		
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,100
20 01 99P	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół)	2,760
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	7,640
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,560
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	0,340
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	5,440
16 01 03	Zużyte opony	1,400
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	0,840
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	0,740
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (1)	0,280

Tab. nr 2. W okresie od 01.01.2018 do 30.06.2018r., odebrano następujące ilości odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Strzyżewice oraz z PSZOK-u:

Kod Odpadu		Ilość w Mg
Odpady odebrane bezpośrednio z nieruchomości		
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	295,360
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	52,500
15 01 07	Opakowania ze szkła	40,200

16 01 03	Zużyte opony	14,910
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	24,800
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,836
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	3,186
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	1,608
Odpady odebrane z PSZOK		
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,040
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	6,680
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3,620
16 01 03	Zużyte opony	0,960
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	0,580
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,480
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,240
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0,640
20 01 99 P	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (Popiół)	3,380

7. Pozostałe ustalenia:

Szczegółowe zasady utrzymania czystości na terenie gminy Strzyżewice zawiera:

a) Uchwała nr XXXVII/214/17 Rady Gminy Strzyżewice z dnia 26 października 2017 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Strzyżewice,

b) sposób świadczenia usług przez wykonawcę określa Uchwała nr XXXVII/215/17 Rady Gminy Strzyżewice z dnia 26 października 2017 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

c) wykaz nieruchomości w poszczególnych miejscowościach gminy, na które złożono deklaracje, a także częstotliwość odbioru odpadów przedstawia załącznik nr 11 do SIWZ.