

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

I. Zamawiający: Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice NIP: 713-28-74-811 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych na wykonanie zadania pn. **„Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”** dofinansowanego ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Warszawie.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn. „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” obejmującego odbiór z miejsca wyznaczonego przez Gminę i przykazanie do odzysku lub unieszkodliwienia (z wyłączeniem składowania) odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag pochodzących od rolników z terenu gminy Strzyżewice.

Szacunkowa masa odpadów przeznaczonych do odbioru, transportu oraz odzysku lub unieszkodliwienia wynosi ok. 30,000 Mg, w tym:

- odpady z folii rolniczej – 14,170 Mg,
- odpady z siatki do owijania balotów – 3,095 Mg,
- odpady sznurka do owijania balotów – 1,410 Mg,
- odpady opakowań po nawozach – 2,230 Mg,
- odpady opakowań typu Big Bag – 9,095 Mg.

Podane powyżej ilości odpadów są szacunkowe i mogą ulec zmianie na skutek dokonania faktycznego pomiaru masy usuwanych odpadów podczas realizacji zamówienia.

Dopuszcza się w trakcie realizacji zadania przesunięcia ilości odpadów pomiędzy poszczególnymi pozycjami. Z tytułu konieczności odbioru ilości odpadów innej niż wskazana Wykonawca nie będzie mógł rościć sobie prawa do dochodzenia z tego tytułu odszkodowania.

Kod odbioru odpadów: 02 01 04 (*)

(*) odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów można klasyfikować pod kodem 02 01 04 (odpady z tworzyw sztucznych z wyłączeniem opakowań). Natomiast opakowania po nawozach i typu Big Bag można zaklasyfikować pod kodem 15 01 02 (opakowania z tworzyw sztucznych).

Zadanie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz aktami wykonawczymi do tych ustaw.

2. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

1) ważenie w obecności rolnika odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag przy użyciu własnej legalizowanej wagi,

2) spisanie protokołu odbioru z każdą osobą dostarczającą odpady rolnicze, w trzech egzemplarzach, z których jeden zostanie przekazany Zamawiającemu. Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko właściciela gospodarstwa rolnego/ użytkownika, który dostarcza odpady;
- b) adres gospodarstwa rolnego, z którego pochodzą dostarczone odpady;
- c) datę odbioru odpadów;
- d) wagę odebranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze, siatkę do owijania balotów, sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach, opakowania typu Big Bag;
- e) podpis właściciela gospodarstwa rolnego / użytkownika;
- f) pieczęć firmowa Wykonawcy i podpis osoby odbierającej odpady (przedstawiciela wykonawcy);

3) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów na samochód przeznaczony do transportu oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.

4) Wykonanie dokumentacji fotograficznej (min. 3 zdjęcia) podczas wykonywania prac na różnym etapie, ilustrujących przebieg realizacji zadania.

5) Transport odebranych odpadów do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,

6) Rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia (z wyłączeniem składowania).

7) udokumentowanie sposobu postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia (z wyłączeniem składowania), tj. przekazanie:

- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kart ewidencji odpadów potwierdzających przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem;

- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kart przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem) wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przyjęcia odpadów z terenu gminy przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów);

- wygenerowanych z systemu BDO i poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów ewidencji odpadów potwierdzających ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia wraz z ich zbiorczym zestawieniem.

3. Zamawiający wyznaczy miejsce na terenie Gminy Strzyżewice, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.

4. Zamawiający w terminie do 5 dni od podpisania umowy przekaże Wykonawcy wykaz zawierający dane rolników, którzy zadeklarowali do odbioru odpady z działalności rolniczej oraz zadeklarowany rodzaj i masę odpadów, które zobowiązali się do dostarczenia we wskazane przez Gminę miejsce. Wykaz zostanie przesłany drogą mailową na adres Wykonawcy.

5. Zamawiający zastrzega, że ww. wykaz może ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w przypadku rezygnacji rolników z zamiaru przekazania odpadów.

6. Wykonawca, wyłoniony w postępowaniu ustali wspólnie z Zamawiającym terminy przyjmowania od rolników odpadów z folii rolniczych, siatki do owijania balotów, sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i opakowań typu Big Bag.

7. Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować w okresie realizacji zadania zbiórkę odpadów od rolników. Ostateczną wersję harmonogramu odbioru odpadów z miejsca wskazanego przez gminę Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 10 dni od daty podpisania umowy. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą zobowiązani będą do poinformowania wszystkich rolników, którzy złożyli wnioski w ramach tego zadania

o terminach i miejscu przyjmowania odpadów rolniczych, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.

8. Wykonawca będzie odpowiadał za bieżące utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości na której przyjmowane będą odpady od rolników.

9. Zamawiający wyznaczy koordynatora zadania, który będzie uczestniczył przy odbiorze odpadów przez Wykonawcę, w tym przy ważeniu kontrolnym odbieranych odpadów.

10. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

1) Do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. 699 z późn. zm.).

2) Obowiązkiem Wykonawcy jest przekazanie do odzysku lub unieszkodliwiania pozyskanych odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności zagospodarowania odpadów zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

3) Udokumentowania sposobu postępowania z usuwanymi odpadami na każdym etapie ich zagospodarowania, tj. od usunięcia do ostatecznego odzysku lub unieszkodliwienia (z wyłączeniem składowania), w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia.

4) W celu prawidłowego rozliczenia usługi, odpady będą ważone w obecności rolnika. W tym celu Wykonawca winien posiadać legalizowaną wagę do ważenia odpadów w terenie. Pomiar wagi odnotowywany będzie w protokole, podpisanym przez rolnika. Pomiar ten weryfikowany będzie z pomiarem wagi wpisanym do karty przekazania odpadów.

5) Łączna waga odpadów odebranych z terenu Gminy Strzyżewice powinna zgadzać się z wagą odpadów przekazanych do odzysku lub unieszkodliwienia.

11. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

12. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

13. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

III. Termin realizacji zamówienia:

Do dnia 31.07.2023 r.

IV. Warunki płatności:

Przelew na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od złożenia faktury u Zamawiającego wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

V. Kryteria wyboru ofert:

Cena – 100 %

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść za realizację przedmiotu zamówienia.

VI. Wymagania jakie powinni spełniać Wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1) Posiadający uprawnienia, pozwolenia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.

2) Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

- 3) Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
- 4) Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Zamawiający uzna warunki wymienione w pkt 1-4 za spełnione jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o ich spełnieniu.

VII. Wzór umowy lub istotne postanowienia umowy, które zostaną zawarte w jej treści:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zaproszenia do składania ofert.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną. Upoważnienie należy dołączyć tylko i wyłącznie wtedy, gdy zdolność do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

UWAGA: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

2. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z treścią Formularza Ofertowego, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę stanowi wypełniony druk „formularza ofertowego”.

3. Do oferty należy załączyć:

- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3).
- 2) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699 z późn. zm.).
4. Wszystkie zapisane strony oferty należy kolejno ponumerować.
5. Oferta musi być zszyta w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
7. Ofertę należy składać zapakowaną w kopercie z dopiskiem: **Oferta na „Usuwanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” - nie otwierać przed 30.05.2023 roku godz. 12.00”**.
8. Zamawiający informuje, że oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy złożyć osobiście lub pocztą na adres: Urząd Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, w terminie do dnia **30.05.2023 roku do godziny 12.00**. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do Zamawiającego (dotyczy to także ofert przesłanych pocztą lub przesyłką kurierską).

X. Otwarcie ofert:

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osoba uprawniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Anna Janiszewska, tel.: 81 566 96 12, e-mail: ekologia@strzyzewice.lubelskie.pl.