

### Zaproszenie do składania ofert

1. **Zamawiający:** Gmina Strzyżewice, Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, NIP: 713-287-48-11, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro netto na: **„Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Strzyżewice w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem opieki”**.

**Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**  
60172000-4

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa dowożenia uczniów do :

- Publicznej Szkoły Podstawowej w Bystrzycy Starej – Bystrzyca Stara 89, 23-107 Strzyżewice;
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Kiełczewicach Górnych – Kiełczewic Górne 41, 23-107 Strzyżewice;
- Publicznej Szkoły Podstawowej w Strzyżewicach – Rechcie – Strzyżewice 13, 23-107 Strzyżewice, prowadzonych przez Gminę Strzyżewice, na podstawie biletów miesięcznych w okresie od **01.09.2020 r. do 25.06.2021 r.**, w dni nauki szkolnej wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozu. Usługa dowożenia polega na transporcie uczniów z miejsca zamieszkania (tj. przystanków) do szkół, transport powrotny oraz opiekę nad uczniami w czasie przewozu.

2.2. Opis poszczególnych tras:

Zamówienie obejmuje następujące trasy i następującą liczbę uczniów:

**Przywóz:**

- a) **trasa 1:** Przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Strzyżewicach – Rechcie na trasie:  
Strzyżewice (zatoka) – Franciszków – Strzyżewice - Rechta (szkoła) – 15 uczniów  
(z dowozu będzie korzystało również około 9 uczniów wykupując bilet na własny koszt – na przystanku Strzyżewice (zatoka)A - 8 uczniów, na przystanku we Franciszkowie nr 25 – 1 uczeń) – ok. 9 km /patrz MAPA/,  
a następnie przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kiełczewicach Górnych na trasie:  
Dębszczyzna – Kiełczewice Maryjskie - Kiełczewice Pierwsze – Kiełczewice Górne (szkoła) – 19 uczniów (z dowozu będzie korzystało również około 25 uczniów wykupując bilet na własny koszt – na przystanku nr 3 – 1 uczeń, na przystanku nr 7 – 5 uczniów, na przystanku nr 11 – 11 uczniów, na przystanku 23 – 4 uczniów) – ok. 24 km /patrz MAPA/
- b) **trasa 2:** Przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bystrzycy Starej na trasie:  
Pawłów - Bystrzyca Nowa - Kajetanówka - Bystrzyca Stara (szkoła) – 53 uczniów (z dowozu będzie korzystało również około 23 uczniów wykupując bilet na własny koszt – na przystanku S w Strzyżewicach – 10 uczniów, na przystanku nr 74 w Bystrzycy Nowej – 10 uczniów, na przystanku nr B w Bystrzycy Nowej – 3 uczniów) – ok. 16 km /patrz MAPA/;

**Odwóz:**

- a) trasa 1: Bystrzyca Stara (szkoła) – Kajetanówka – Bystrzyca Nowa (dwa przystanki przy drodze wojewódzkiej) - Pawłów – Bystrzyca Stara – 23,5 km (24 km)
- b) trasa 2: Bystrzyca Stara (szkoła) – Kajetanówka – Bystrzyca Nowa - Pawłów — ok. 16 km
- c) trasa 3: Strzyżewice – Rechta (szkoła) – Franciszków - Strzyżewice (zatoka) – (zawrót) - Kiełczewice Górne (szkoła) – Kiełczewice Pierwsze – Kiełczewice Maryjskie – Dębszczyzna – ok. 24 km.

2.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany przebiegu tras, godzin odjazdu, liczby przewożonych uczniów wynikających ze zmian organizacyjnych w szkołach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2.4. Dowóz odbywać się będzie w dniach nauki szkolnej od poniedziałku do piątku w czasie od 10 do 20 minut przed rozpoczęciem zajęć, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć szkolnych.

2.5. Szczegółowe rozkłady jazdy będą dokładnie ustalane z wybranym Wykonawcą i bezpośrednio z dyrektorem danej szkoły w terminie **do 31 sierpnia 2020 r.**

2.6. Dyrektorzy szkół, do których będą dowożeni uczniowie, zobowiązani są do składania Wykonawcy sporządzonych wykazów uczniów uprawnionych do dowożenia w terminie do dnia 25 każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi.

W zależności od sytuacji losowych liczba uczniów w poszczególnych miesiącach roku szkolnego może ulec zmianie, zmiana ta będzie powodować zmianę w wykazie uczniów. W związku z tym przewiduje się możliwość zmiany miesięcznego wynagrodzenia za wykonaną usługę.

Rozliczenie usługi nastąpić będzie na podstawie ilości wystawionych biletów miesięcznych.

2.7. Nadzór nad przewożonymi uczniami, szczególnie pod względem zapewnienia bezpieczeństwa, opieki nad uczniami przy wsiadaniu, wysiadaniu i podczas przejazdu, sprawdzaniu stanu liczbowego uczniów wewnątrz pojazdu należy do Wykonawcy.

2.8. Wykonawca zapewnia punktualny, bezpieczny i sprawny dowóz i odwóz dzieci. Przewozy odbywać się mogą wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne (w tym ogrzewanie) określone w przepisach Prawa ruchu drogowego (Dz. U. z 2018r. poz. 1990 z późn. zm.) i innych przepisach związanych z przewozem osób, m.in. ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 2200 z późn. zm.).

2.9. Wszystkie przewożone dzieci muszą mieć zapewnione miejsca siedzące.

2.10. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku awarii środka transportu, zapewnić pojazd zastępczy we własnym zakresie i na własny koszt. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 60 minut.

2.11. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu środków transportu do pierwszego przystanku, a także przejazdu do bazy po zakończonym dowożeniu.

2.12. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć środki transportu, którymi realizowane jest zamówienie oraz pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.

2.13. Środki transportu przeznaczone do przewozu muszą być sprawne technicznie, posiadać aktualne badania techniczne, muszą być utrzymywane w należytej czystości z zachowaniem estetyki wewnętrznej i zewnętrznej pojazdów.

2.14. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia opieki wykwalifikowanego opiekuna i bezpieczeństwa w czasie przewożenia, wsiadania i wysiadania ze środka transportu uczniów z przystanków do i ze szkoły.

2.15. Wykonawca zapewnia minimum trzy środki transportu umożliwiające przewóz uczniów w jednym czasie, o minimalnej liczbie miejsc siedzących: **50 – 2 autobusy, 25 – 1 pojazd typu BUS.**

- 2.16. Wykonawca zapewnia dyspozycyjność wykorzystania środków transportu w godzinach: 6:50 do 16:00.
- 2.17. Wykonawca zapewnia co najmniej 3 kierowców posiadających kwalifikacje i uprawnienia do przewozu wskazanymi środkami transportu uczniów.
- 2.18. Wykonawca zapewnia co najmniej 3 pełnoletnich opiekunów spełniających warunki do bycia opiekunem uczniów podczas wsiadania, przejazdu i wysiadania (opiekunem nie może być kierowca).
- 2.19. Wykonawca sprawuje nadzór i kontrolę pracowników, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu umowy, a w szczególności zobowiązuje się do stałej kontroli trzeźwości kierowcy i opiekuna.
- 2.20. Wykonawca zapewnia właściwą jakość obsługi, regularność i punktualność kursów oraz czystość pojazdów.
- 2.21. Wykonawca ubezpiecza przewozy na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości co najmniej 50 000,00 zł.
- 2.22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody wynikłe z prowadzonej przez Wykonawcę działalności przewozowej.
- 2.23. Wykonawca dysponuje taborem w ruchu i taborem rezerwowym w celu uniknięcia zakłóceń wykonywania usługi.
- 2.24. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oględzin pojazdów przedstawionych w ofercie przed podpisaniem umowy.
- 2.25. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami, normami i normatywami oraz zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2.26. Liczba dowożonych uczniów w roku szkolnym 2020/2021 będzie wynosić około 144 osób (w tym ok. 57 uczniów wykupujących bilet na własny koszt).

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: od 1 września 2020 r. do 25 czerwca 2021 r. z wyłączeniem okresów feryjnych i innych dni wolnych od nauki szkolnej.

### **4. OBOWIĄZKI WYKONAWCY:**

**Wykonawca jest zobowiązany złożyć ofertę cenową na wszystkie trasy objęte przedmiotem zamówienia. Brak złożenia oferty na jedną trasę spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy. Oferta taka nie będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**

### **5. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub inny dokument uprawniający do wykonywania tego rodzaju transportu.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca powinien wykazać się doświadczeniem w zakresie wykonywania usług o charakterze przedmiotowego zadania tzn. wykazać co najmniej jedną zrealizowaną usługę w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, oraz załączyć dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 4

b) Na potwierdzenie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia należy przedłożyć wykaz autobusów, które będą wykorzystane przy realizacji zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 2

c) Na potwierdzenie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy przedłożyć wykaz kierowców - zgodnie z załącznikiem nr 3

Brak spełnienia wszystkich warunków stawianych Wykonawcy spowoduje odrzucenie oferty. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

5.2. Wykonawca musi posiadać zezwolenie na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym na trasach podanych przez Zamawiającego. Jeżeli w dniu składania oferty Wykonawca nie posiada w/w zezwolenia lub posiadane zezwolenie musi zostać dostosowane do wymagań Zamawiającego, Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do uzyskania / zmiany takiego zezwolenia i dostarczenie go do Zamawiającego najpóźniej do dnia zawarcia tej umowy.

## 6. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

100% cena

Zamówienie udzielone zostanie Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę całkowitą za dowóz uczniów na wszystkich trasach łącznie.

## 7. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

7.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.

7.2. Wykonawca podaje cenę jednostkową biletu miesięcznego dla każdej trasy, uwzględniając rabaty i upusty związane z wykonaniem miesięcznego zamówienia z uwzględnieniem dni wolnych od nauki. Cena musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, w szczególności wszystkie koszty wykonawcy realizacji zamówienia, zysk Wykonawcy, podatki, opłaty oraz ewentualne pozostałe elementy.

Podana cena winna być cena brutto z uwzględnieniem podatku (VAT).

7.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cena musi być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim i w sposób czytelny.
- **Oferta winna zawierać:**
  - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz ofertowy** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **nr 1** do zapytania – z pełną nazwą firmy Wykonawcy, adresem siedziby i miejsca prowadzenia działalności, numer telefonu, faksu, regon i NIP; oraz wszystkie inne wymagane dokumenty, o których mowa w **pkt. 5**
- Koszt opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, osobiście, pocztą tradycyjną lub przez kuriera na adres: **Urząd Gminy Strzyżewice z dopiskiem „Oferta na zadanie: „Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Strzyżewice w roku szkolnym 2020/2021 na podstawie biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem opieki”** w terminie do 10. 08. 2020 r. do godz. 10:00

Decyduje data i godzina wpływu ofert do Zamawiającego, a nie data stempla pocztowego, czy nadania przesyłki kurierskiej.



Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

#### **10. FORMA POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiający może wysyłać zaproszenie do składania ofert drogą elektroniczną i kontaktować się z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca ma prawo porozumiewać się z Zamawiającym drogą elektroniczną, za wyjątkiem złożenia dokumentu oferty, który należy złożyć bezpośrednio u Zamawiającego zgodnie z pkt. 9 niniejszego zapytania.

Wszelkie uwagi i zapytania co do przedmiotu zamówienia należy kierować drogą e-mailową (gmina@strzyzewice.lubelskie.pl) lub fax-em (81 5666025). Osobą do kontaktu w sprawie zamówienia jest Barbara Szymula.

#### **11. INFORMACJE O FINANSOWANIU**

Niniejsze zamówienie finansowane będzie ze środków własnych Gminy Strzyżewice. Zamawiający sporządzi z Wykonawcą umowę określającą warunki rozliczenia, wzajemne prawa i obowiązki oraz sposób rozstrzygania ewentualnych sporów. Płatność za zrealizowany przedmiot zamówienia dokonana zostanie na podstawie wystawionej faktury VAT lub rachunku.

**12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.**

**13. Od decyzji / rozstrzygnięcia Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.**

#### **W załączeniu:**

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Wykaz środków transportu – zał. Nr 2
3. Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację usługi – zał. Nr 3
4. Wykaz zrealizowanych usług – zał. Nr
5. Umowa (projekt) – zał. Nr 5

Zatwierdzam :

**WÓJT GMINY**  
  
**Barbara Zdybel**

