***Wzór umowy***

pomiędzy:

Załącznik Nr 5

ZWG.271.1.2025

**UMOWA Nr .......**

**zawarta w dniu 2024 r. w Strzyżewicach**

**Gmina Strzyżewice** z siedzibą w Strzyżewicach,

Strzyżewice 109, 23-107 Strzyżewice, Regon: 431019862, NIP: 713-28-74-811 reprezentowana przez:

...................... Wójta Gminy Strzyżewice,

przy kontrasygnacie .. – Skarbnika Gminy Strzyżewice

zwanym w dalszej części umowy „***Zamawiającym”,***

a:

Regon: .............................. NIP: ............................................................................... reprezentowanym przez: ..........................................................

zwanym w dalszej części umowy „***Wykonawcą”.***

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pt. **,,Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Strzyżewice w roku szkolnym 2025/2026 na podstawie biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem opieki".**
2. Dowóz i odwóz odbywać się będzie w dniach nauki szkolnej od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć szkolnych.
3. Szkoły, do których należy dowozić i odwozić uczniów to:

I) Publiczna Szkoła Podstawowa w Bystrzycy Starej - Bystrzyca Stara 89, 23-107 Strzyżewice

1. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kiełczewicach Górnych - Kiełczewice Górne 41, 23-107 Strzyżewice
2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Strzyżewicach-Rechcie, Strzyżewice 13, 23-107 Strzyżewice.
3. Przewozy realizowane będą w komunikacji regularnej na podstawie wystawionych uczniom imiennych biletów miesięcznych szkolnych.
4. Realizacja usługi nie wyłącza prawa Wykonawcy do świadczenia usług transportowych wobec innych osób na podstawie stosownych zezwoleń uzyskanych zgodnie z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, jednakże Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pierwszeństwa przejazdu na danej trasie wszystkim dzieciom uczęszczającym do szkoły.

Zamówienie obejmuje następujące trasy i następującą liczbę uczniów:

*Przvwóz:*

**trasa 1:** Dowożenie ok. godz. 7.00

Przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Kiełczewicach Górnych na trasie: Dębszczyzna - Kiełczewice Maryjskie - Kiełczewice Pierwsze - Kiełczewice Górne (szkoła); ilość kilometrów ok. 10; przewidywana liczba uczniów – **32**.

a następnie przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bystrzycy Starej na trasie: Pawłów - Strzyżewice - Bystrzyca Nowa (przy drodze powiatowej) - Bystrzyca Stara (szkoła); ilość kilometrów ok. 9; przewidywana liczba uczniów **46**.

**trasa 2:** Dowożenie ok. godz. 7.00

Przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Strzyżewicach-Rechcie na trasie: Strzyżewice (zatoka) - Franciszków - Strzyżewice-Rechta (szkoła); ilość kilometrów ok. 9; przewidywana liczba uczniów – **30.**

a następnie przewóz uczniów do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bystrzycy Starej na trasie: Kajetanówka - Bystrzyca Nowa (dwa przystanki przy drodze wojewódzkiej) - Bystrzyca Stara (szkoła); ilość kilometrów ok. 7; przewidywana liczba uczniów **31.**

*Odwóz:*

**trasa 1:** Odwożenie: ok. 13.00 - 13.30

Bystrzyca Stara (szkoła) - Bystrzyca Nowa (przy drodze powiatowej) - Bystrzyca Nowa (dwa przystanki przy drodze wojewódzkiej) - Kajetanówka - Pawłów; ilość kilometrów ok. 16; przewidywana liczba uczniów - **35-49**

**trasa 2:** Odwożenie ok. 14.40 - 15.15

Kiełczewice Górne (szkoła) - Kiełczewice Pierwsze - Kiełczewice Maryjskie - Dębszczyzna; ilość kilometrów ok. 10; ; przewidywana liczba uczniów - **32.**

**trasa 3:** Odwożenie ok. 14.40 - 15.15

Strzyżewice-Rechta (szkoła) - Franciszków - Strzyżewice (zatoka); ilość kilometrów ok. 9; przewidywana liczba uczniów - **30**,

a następnie przejazd do Publicznej Szkoły Podstawowej w Bystrzycy Starej i odwóz ok. 14.40 - 15.40 na trasie:

Bystrzyca Stara (szkoła) - Bystrzyca Nowa (przy drodze powiatowej) - Bystrzyca Nowa (dwa przystanki przy drodze wojewódzkiej) - Kajetanówka - Pawłów; ilość kilometrów ok. 16; przewidywana liczba uczniów - **35-49**.

1. Liczba uczniów uprawnionych do objęcia dowozami w roku szkolnym 2025/2026 będzie wynosić około 139. Jest to liczba, która może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
2. Szczegółowy imienny wykaz uczniów dojeżdżających do szkół podstawowych na terenie Gminy Strzyżewice zostanie dostarczony Wykonawcy do dnia 29 sierpnia 2025 r. przed rozpoczęciem roku szkolnego przez Dyrektorów szkół, do których będą przewożone dzieci.
3. Dyrektorzy szkół, do których będą dowożeni uczniowie, zobowiązani są do składania Wykonawcy sporządzonych imiennych wykazów uczniów uprawnionych do dowożenia w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi. W zależności od sytuacji losowych liczba uczniów w poszczególnych miesiącach roku szkolnego może ulec zmianie, zmiana ta będzie powodować zmianę w wykazie uczniów. W związku z tym przewiduje się możliwość zmiany miesięcznego wynagrodzenia za wykonaną usługę.
4. Wykonawca najpóźniej w pierwszym dniu każdego miesiąca wystawi bilety miesięczne.
5. Przewóz uczniów przez Wykonawcę będzie realizowany według rozkładów jazdy ustalonych w porozumieniu z Dyrektorami szkól.
6. Ustalony harmonogram Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia jego sporządzenia.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy tak, aby wszystkie uprawnione dzieci zostały dowiezione do szkoły i odwiezione do miejsca zamieszkania, zgodnie z podanym harmonogramem.
8. Uczniowie będą przewożeni na podstawie dokumentu przewozowego, jakim będzie bilet miesięczny.
9. Usługa będzie świadczona w dni nauki szkolnej. Dyrektorzy poszczególnych szkół objętych dowożeniem zobowiązani są zawiadomić Wykonawcę o dniu wolnym od nauki lub o zaistniałych zmianach, co najmniej na jeden dzień przed tym dniem.
10. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego.
11. W przypadku zmniejszenia ilości dowożonych dzieci, Zamawiający nie przewiduje ponoszenia opłat z tego tytułu.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany przebiegu tras, godzin odjazdu, liczby przewożonych uczniów wynikających ze zmian organizacyjnych w szkołach, a których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za życie i zdrowie uczniów na zasadach określonych przez Kodeks Cywilny.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Przewozy będą realizowane od 1 września 2025 r. do 26 czerwca 2026 r. z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od zajęć szkolnych.

**§ 3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany, w przypadku awarii środka transportu, zapewnić pojazd zastępczy we własnym zakresie i na własny koszt. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 60 minut.
2. Wykonawca jest zobowiązany ubezpieczyć środki transportu, którymi realizowane jest zamówienie oraz pasażerów od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprawne technicznie pojazdy, posiadające aktualne badania techniczne. Niedopuszczalne jest np.: przedostanie się do wnętrza pojazdu spalin i innych nieprzyjemnych zapachów pochodzących od pracującego silnika lub innych podzespołów pojazdu, wyciekanie oleju lub paliwa.
4. Wykonawca zapewni w autobusie miejsca siedzące dla wszystkich uczniów na całej trasie przejazdu, odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.
5. W miesiącach zimowych środki transportu przewożące dzieci muszą być ogrzewane.
6. Wykonawca zapewnia minimum 2 środki transportu umożliwiające przewóz uczniów w jednym czasie, o minimalnej liczbie miejsc siedzących 50 w każdym pojeździe.
7. Wykonawca zapewnia następujące środki transportu umożliwiające przewóz uczniów w jednym czasie:
   1. (marka pojazdu, nr rejestracyjny, liczba miejsc siedzących),
   2. (marka pojazdu, nr rejestracyjny, liczba miejsc siedzących)
8. Wykonawca zapewnia dyspozycyjność wykorzystania środków transportu w godzinach: 6:50 do 16:30.
9. Wykonawca zapewnia co najmniej 2 kierowców posiadających kwalifikacje zawodowe i

uprawnienia do przewozu wskazanymi środkami transportu uczniów.

1. Wykonawca zapewnia co najmniej 2 pełnoletnich opiekunów spełniających warunki do bycia opiekunem uczniów podczas wsiadania, przejazdu i wysiadania (opiekunem nie może być kierowca).
2. Wykonawca sprawuje nadzór i kontrolę pracowników, którymi będzie się posh1giwał przy wykonywaniu umowy, a w szczególności zobowiązuje się do stałej kontroli trzeźwości kierowcy i opiekuna.
3. Wykonawca zapewnia właściwą jakość obsługi, regularność i punktualność kursów oraz czystość pojazdów.
4. Nadzór nad przewożonymi uczniami, szczególnie pod względem zapewnienia bezpieczeństwa, opieki nad uczniami przy wsiadaniu, wysiadaniu i podczas przejazdu, sprawdzaniu stanu liczebnego uczniów wewnątrz pojazdu należy do Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić opiekę podczas dowozu i odwozu uczniów poprzez odrębną osobę od kierowcy tzw. opiekuna przewozu. Opiekun odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w przypadku:
   1. uczniów dowożonych do szkoły - od momentu wejścia uczniów do autobusu, do momentu przekazania ich pod opiekę nauczycielowi szkoły (pracownikowi szkoły),
   2. uczniów odwożonych ze szkoły - od momentu przekazania (odebrania) uczniów od nauczyciela (pracownika szkoły) i wejścia uczniów do autobusu, do momentu opuszczenia autobusu na danym przystanku w swojej miejscowości.

Ponadto opiekun ma za zadanie:

* + 1. sprawować nadzór nad uczniami w czasie wsiadania i wysiadania na przystankach,

1. zapoznać się z „Regulaminem dowożenia uczniów do szkól podstawowych i oddziałów przedszkolnych na terenie Gminy Strzyżewice",
2. zapoznać uczniów z regulaminem korzystania z komunikacji publicznej,
3. zachowania niezgodne z regulaminem i zagrażające bezpieczeństwu zgłaszać do dyrektora szkoły,
4. dopilnować porządku, zaś w przypadku awarii autobusu lub wypadku zapewnić uczniom bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego.
5. Wykonawca nie ma prawa przekazywać ani zlecać innym podmiotom prowadzenia w całości lub w częściach usług będących przedmiotem niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że:
   1. posiada wszelkie wymagane prawem licencje, zezwolenia itp. na wykonywanie transportu drogowego osób,
   2. w dniu rozpoczęcia świadczenia zleconych usług przewozowych dysponować będzie środkami transportu przystosowanymi do przewozu osób i uczniów do szkół.
7. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek zawarcia umowy ubezpieczenia. Wykonawca ubezpiecza przewozy na wypadek śmierci lub kalectwa osób przewożonych spowodowanego przez Wykonawcę w wysokości co najmniej 50 000,00 zł. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do dnia 28.07.2025 r., okres obowiązywania polisy: od 01.09.2025 r. do 26.06.2026 r.
8. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
9. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do stałej współpracy z Dyrektorami placówek, do których dowożone są dzieci.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy w danym miesiącu wynikać będzie z liczby nabytych przez Zamawiającego biletów miesięcznych.
2. Określenie liczby biletów na dany miesiąc, następować będzie na podstawie miesięcznego wykazu dzieci uprawnionych do dowożenia, przekazywanego Wykonawcy do ostatniego dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc realizacji usługi.
3. Rozliczenie usługi następować będzie w okresach miesięcznych. Fakturę Wykonawca przedstawi wraz z zestawieniem sprzedanych imiennych biletów miesięcznych na dany miesiąc, zgodnie z wykazem dzieci dowożonych, przekazanych Wykonawcy przez Dyrektorów Szkół.
4. Prawidłowo wystawione faktury będą płatne w terminie 14 dni od daty złożenia ich w siedzibie Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Cena jednostkowa biletu miesięcznego na jednego ucznia wynosi:

zł brutto

(słownie: )

zgodnie ze złożoną ofertą.

1. Cena jednostkowa biletu miesięcznego uwzględnia wszystkie koszty tj. m.in.: wynagrodzeń kierowców i opiekunów, napraw, paliwa, rejestracji pojazdów, ubezpieczenia, podatków, akcyzy, części zamiennych itp.
2. Wynagrodzenie miesięczne należne Wykonawcy obliczane będzie jako iloczyn ilości wystawionych i przekazanych biletów miesięcznych i ceny jednostkowej biletu określonej w ust. 5.

**§ 5**

**Kary**

1. Strony uzgadniają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za niewywiązywanie się z warunków umowy (w szczególności za nieprzestrzeganie rozkładu dowozu/odwozu uczniów) kara umowna w wysokości 100,00 złotych za każdy dzień, w którym wystąpiła szkoda.
   2. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10 000,00 zł.
   3. za prowadzenie bez zgody Zamawiającego uczniów przewozu pojazdem innym niż wskazany w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, kara umowna w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
   4. za nieprzedstawienie Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 3 ust. 17 niniejszej umowy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do 29.08.2025 r., kara umowna w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w przekazaniu dokumentu Zamawiającemu.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia stron możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach prawa cywilnego, jeżeli wartość kar nie pokryje poniesionej szkody, będącej skutkiem nienależytego realizowania umowy.
3. Zamawiający ma prawo potrącić z każdej wystawionej faktury naliczone kary umowne, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto za wykonanie całego przedmiotu umowy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Strony zastrzegają sobie prawo jednostronnego uzasadnionego rozwiązania umowy, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadkach, gdy Wykonawca nie rozpoczął bądź zaprzestał wykonywania usług bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod 1ygorem nieważności.
3. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

**§ 7**

**Zmiana umowy**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 8**

**Przepisy odrębne**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu Cywilnego
2. Ustawy Prawo Przewozowe

**§ 9**

**Właściwość**

Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązać polubownie. W przypadku, kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 20 l 6r. Nr 119, s.l ze zm.) - ,,dalej jako RODO" informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych jest Gmina Strzyżewice reprezentowana przez Wójta Gminy Strzyżewice, Strzyżewice 109 23-107 Strzyżewice Telefon/Fax: (81) 566-60-25 e-mail: gmina@strzyzewice.lubelskie.pl
  2. Administrator wyznaczy! Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [iod@strzyzewice.lubelskie.pl](mailto:iod@strzyzewice.lubelskie.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu **zawarcia umowy cywilnoprawnej,** jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. I lit.bi c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz.1025 z późn. zm.),
  4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, z zastrzeżeniem, że w celu dochodzenia roszczeń przetwarzane będą

przez okres przedawnienia roszcze11 wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

* 1. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
  2. Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  3. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
     1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
     2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
     3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
     4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
  4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
  5. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym - osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora- w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.